



# AL Ramooz Group of Companies

## Integrated Management System Policy

## سياسة نظام الإدارة المتكامل

ARG is committed to providing a quality service to all its customers by adhering to legal requirements, with focus on continual improvement and operates in accordance with its ISO 9001 integrated management system, ISO 14001 Environmental Management System, OHSAS 18001 Occupation Health & Safety.

تلتزم مجموعة شركات الرموز بتوفير خدمات عالية الجودة لجميع عملائها من خلال الالتزام بالمتطلبات القانونية، مع التركيز على التحسين المستمر وفقا لنظام ISO 9001 و ISO 14001 و OHSAS 18001.

### We intend to achieve this by:

### نعتزم تحقيق ذلك من خلال:

- Good professional practice and quality of services provided to the customer: Test are always carried out in accordance with stated standardized methods and customers' requirements. Request to perform test that may jeopardize an objective result or have a low validity are rejected.
- Excellence in the workplace is promoted by providing all employees with the knowledge, training, and tools necessary to allow for the completion of accurate and timely work.
- Personal: familiarize our staff with quality, Health, Safety & Environment documentation and implement the policies and procedures in their work.
- Educate our staff to recognize that services and quality & Safety is the responsibility of every person involved from the point of contact through to project completion.
- Quality & Safety problems arising in various areas will be identified and solved with speed, technical efficiency and economy. We shall focus our resources both technical and human towards the prevention of quality deficiencies to satisfy the organizational goal of "right the first time.....every time.

A management team that is accountable for effective review and support of quality, through the prioritization, resourcing, and timely execution of quality & Health, Safety & Environment conscious - making.

• الممارسة المهنية الجيدة وجودة الخدمات المقدمة للعملاء. طلب تنفيذ الاختبار التي قد تعرض للخطر نتيجة موضوعية أو لديك ورفض صلاحية منخفضة.

• يتم الترويج المتميز في مكان العمل من خلال توفير جميع العاملين مع المعرفة والتدريب، والأدوات اللازمة للسماح لإنجاز العمل في الوقت المناسب ودقيقة.

• الشخصية: تعريف الموظفين لدينا مع وثائق الجودة وتنفيذ السياسات والإجراءات في عملهم

• تثقيف موظفينا على الاعتراف بأن الخدمات والجودة هي مسؤولية كل شخص من المشاركين من وجهة اتصال من خلال إتمام المشروع.

• سوف يتم تحديد نوعية المشاكل الناشئة في مختلف المجالات وحلها مع السرعة والكفاءة الفنية والاقتصاد. يجب علينا أن نركز مواردنا التقنية والبشرية نحو الوقاية من نقص الجودة لتلبية الهدف التنظيمي لل"الحق في المرة الأولى ... في كل مرة".

فريق الإدارة أن يكون مسؤولا عن استعراض فعال ودعم الجودة، من خلال تحديد الأولويات وتوفير الموارد، والتنفيذ في الوقت المناسب من نوعية واعية - القرارات.

Ali Saleh AL Sahib  
Chairman



# AL Ramooz Group of Companies

## Quality Policy

AL Ramooz Group of Companies committed to understanding and meeting the quality needs and expectations of all our customers. We have established a comprehensive quality assurance system that allows our company to meet all of the requirements of the ISO 9001-2008 quality assurance standard.

### We intend to achieve this by:

- Good professional practice and quality of services provided to the customer: Test are always carried out in accordance with stated standardized methods and customers' requirements. Request to perform test that may jeopardize an objective result or have a low validity are rejected.
- Excellence in the workplace is promoted by providing all employees with the knowledge, training, and tools necessary to allow for the completion of accurate and timely work.
- Purpose of management system related to quality: to manage our business by meeting the needs of our customers.
- Personal: familiarize our staff with quality documentation and implement the policies and procedures in their work.
- Educate our staff to recognize that services and quality is the responsibility of every person involved from the point of contact through to project completion.
- Quality problems arising in various areas will be identified and solved with speed, technical efficiency and economy. We shall focus our resources both technical and human towards the prevention of quality deficiencies to satisfy the organizational goal of "right the first time.....every time."

A management team that is accountable for effective review and support of quality, through the prioritization, resourcing, and timely execution of quality conscious - making.

## سياسة الجودة:

مجموعة شركات الرموز ملتزمة بفهم وتلبية احتياجات وتوقعات جودة جميع عملائنا. فمنا بتأسيس نظام ضمان الجودة الشاملة التي تتيح الشركة تلبية جميع متطلبات ISO 9001-2008 و ضمان معايير الجودة.

### نعتزم تحقيق ذلك من خلال:

- الممارسة المهنية الجيدة وجودة الخدمات المقدمة للعملاء. طلب تنفيذ الاختبار التي قد تعرض للخطر نتيجة موضوعية أو لديك ورفض صلاحية منخفضة.
- يتم الترويج المتميز في مكان العمل من خلال توفير جميع العاملين مع المعرفة والتدريب، والأدوات اللازمة للسماح لإنجاز العمل في الوقت المناسب.
- الغرض من نظام إدارة الجودة المتعلقة: لإدارة أعمالنا من خلال تلبية احتياجات عملائنا.
- الشخصية: تعريف الموظفين لدينا مع وثائق الجودة وتنفيذ السياسات والإجراءات في عملهم.
- تثقيف موظفينا على الاعتراف بأن الخدمات والجودة هي مسؤولية كل شخص من المشاركين من وجهة اتصال من خلال إتمام المشروع
- سوف يتم تحديد نوعية المشاكل الناشئة في مختلف المجالات وحلها مع السرعة والكفاءة الفنية والاقتصاد. يجب علينا أن نركز مواردنا التقنية والبشرية نحو الوقاية من نقص الجودة لتلبية الهدف التنظيمي لل"الحق في المرة الأولى ... في كل مرة."

فريق الإدارة يجب أن يكون مسؤولاً عن استعراض فعال ودعم الجودة، من خلال تحديد الأولويات وتوفير الموارد، والتنفيذ في الوقت المناسب من نوعية واعية - القرارات.

Ali Saleh Al Sahib

Chairman



# AL Ramooz Group of Companies

## Health Safety and Environment (HSE) Policy

AL Ramooz Group of Companies committed to operate our business with a focus on health and safety of our employees, contractor, visitor and surrounding community as well as protection of our Environment as our main objectives. We do this by continual identification of Environment aspects and OH&S hazards by eliminating, controlling and managing them and being well prepared to deal with them effectively at early stages to minimize adverse impacts and risks.

### Key commitments to the policy are:

- To achieve these objectives, ARG will ensure that the facilities and services it operates and provides are in accordance with appropriate legal requirements, industry standards and best practices.
- ARG will provide the necessary resources, organization, system and training and communicate with employees, contractors, customers, suppliers and the public with regard to appropriate matters on health, safety and environment.
- ARG will also ensure that contingency plans are in place and maintained to deal with emergencies and periodically review the health, safety and environment management system and practices to ensure their continual improvement.
- Effectively implement, maintain and improve HSE management system to achieve our goals.
- Be honest and fair in all our dealings and demonstrate the highest standard of ethic in conducting our business.

Achieving industry leadership in HSE performance is a collective responsibility requiring team work. Every one of ARG and contractor employee shall be committed to this goal.

## سياسة الصحة والسلامة والبيئة (HSE)

مجموعة شركات الرموز ملتزمة بالعمل مع التركيز على صحة وسلامة موظفينا و الزوار والمقاول والمجتمع المحيط وكذلك حماية البيئة و تعتبر من الأهداف الرئيسية لدينا. ونحن نفعل ذلك من خلال التحديد المستمر للمخاطر التي تهدد البيئة من خلال القضاء، والسيطرة و الاستعداد لها بشكل جيد للتعامل معها بشكل فعال في المراحل الأولى للحد من الآثار السلبية والمخاطر.

### الالتزامات الرئيسية للسياسة هي:

- ولتحقيق هذه الأهداف فإن مجموعة الرموز تضمن أن المرافق والخدمات التي تقدمها الشركة هي وفقاً للمتطلبات القانونية المناسبة و أفضل المعايير الصناعية.
- سوف تقوم مجموعة الرموز بتوفير الموارد اللازمة، والتنظيم، والتدريب، ونظام التواصل مع الموظفين والمقاولين والعملاء والموردين والجمهور فيما يتعلق بالمسائل المناسبة على السلامة والصحة والبيئة.
- سوف تقوم مجموعة الرموز أيضا بالتأكد من أن خطط الطوارئ المعمول بها والمحافظة عليها للتعامل مع حالات الطوارئ والمراجعة الدورية لنظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة والممارسات لضمان تحسينها المستمر.
- التنفيذ الفعال وصيانة وتحسين نظام إدارة الصحة والسلامة من أجل تحقيق أهدافنا.
- الصدق والنزاهة في كل تعاملاتنا وإظهار أعلى مستوى من أخلاقيات إدارة الأعمال لدينا.

تحقيق الريادة في صناعة الأداء من خلال الصحة والسلامة والبيئة و هي مسؤولية جماعية تتطلب العمل الجماعي. يلتزم بها كل موظف في شركة الرموز لخدمات النظافة ش م م وكل مقاول في تحقيق هذا الهدف.

Ali Saleh Al Sahib

Chairman



# AL Ramooz Group of Companies

## Incident Reporting Policy

## سياسة الإبلاغ عن الحوادث

It is Al Ramooz policy that every incident including near miss shall be reported.

من سياسة مجموعة شركات الرموز بأنه يجب الإبلاغ عن كل حادث يتم .

Our company strongly believes that by reporting any minor incidents encountered at the site will contribute for better enhancement of the systems and in turn a better way of life.

تمتلك مجموعة شركات الرموز طرق أفضل لتعزيز نظم الحياة وذلك من خلال الإبلاغ عن أي حوادث طفيفة تحصل في موقع العمل.

An incident reported shall be investigated to determine the root cause to prevent recurrence of similar nature through appropriate methods.

يجب الأفادة بأي حادث لـ التحقق من السبب الجذري وذلك لمنع التكرار المماثل من خلال الوسائل المناسبة.

Therefore, Al Ramooz fully supports and appreciates our employee's cooperation.

لذلك ، مجموعة شركات الرموز تؤيد تأييدا كاملا وتعرب عن تقديرها لتعاون موظفيها.

Ali Saleh Al Sahib

Chairman



# Al Ramooz Group of Companies

## SMOKING, DRUG AND ALCOHOLE POLICY

Al Ramooz Group Management, in support of maintaining Health and Safety of own employees and Sub-Contractors', a safe and secure working environment, and in line with Government Regulations, shall ensure strict disciplinary action up to the termination of employment, if employees fail to abide to this policy:

- Employees and sub-contractors' must report to work in a fit and healthy condition, free from the influence of alcohol, psychotropic, and illegal/prohibited drugs or substances.
- Employees must inform the company of any personal use of medication or prescribed drugs that have potential side effect on their behavior for work activity.
- Employees are forbidden to use, possess, distribute, purchase, or sale of any alcohol, illegal drugs or other controlled substances by any person while in Company premises, at Company worksites, Company vehicles.
- The Company will provide the resources necessary to carry out testing for illegal or prohibited substances in the form of urine, blood, or exhaled breath.
- The Company will provide training and education for employees regarding the Company's Substance Abuse policy and their individual responsibilities.
- Should any member of staff have suspicions that an employee is acting unusual to their normal character, his/her immediate Supervisor or Line Manager should be informed and the Corporate Substance Abuse Procedure will be implemented.
- All personnel shall make themselves available for testing for illegal or prohibited substances at any time. Refusal to undergo a test will be considered as misconduct.
- Encouraging and supporting a programme of rehabilitation whenever discover an employee become dependent on an illegal or prohibited substance.
- Employees are forbidden to use, possess, transport, or sale of explosives, unauthorized flammable materials, firearms, or other weapons while on Company premises, engaged in Company business or while operating Company equipment.

Management as appropriate may arrange for rehabilitation assistance in the form of counseling programme or professional treatment.

**Ali Saleh Al Sahib**  
Chairman



## مجموعة شركات الرموز

### سياسة التدخين والكحول والمخدرات

ادارة مجموعة شركات الرموز تدعم الحفاظ على صحة وسلامة الموظفين والمقاولين و المقاولين من الباطن "، وبيئة عمل سليمة وأمنة ، ، وبما يتماشى مع الأنظمة الحكومية، تكفل إجراء تأديبي صارم يصل إلى الفصل من العمل، إذا فشل الموظفون على الالتزام بهذه السياسة :

- الموظفون والمقاولين من الباطن 'يجب أن يقدموا تقريراً إلى العمل ينم على انهم في حالة صحية جيدة، وخالية من تأثير الكحول، والمؤثرات العقلية والمخدرات غير المشروعة أو محظورة.
- يجب على الموظفين إبلاغ الشركة عن اي شخص يستخدم الأدوية أو العقاقير الموصوفة التي لديها تلك الآثار الجانبية المحتملة على السلوك لنشاط العمل.
- يحظر على الموظفين استخدام أو حيازة أو توزيع أو شراء أو بيع أي نوع من الكحول، والمخدرات غير المشروعة أو غيرها من المواد الخاضعة للرقابة من قبل أي شخص أثناء وجوده في مقر الشركة، في مواقع العمل أو في سيارة العمل .
- سوف توفر الشركة الموارد اللازمة لتنفيذ الاختبار للمواد الغير قانونية أو المحظورة في فحوصات البول والدم، أو الزفير.
- سوف توفر الشركة التدريب والتعليم للعاملين فيما يتعلق بسياسة إساءة استعمال المواد المخدرة في الشركة وبشكل فردي .
- وينبغي على أي موظف يكون لديه شكوك على اي شخص يتصرف من غير المألوف ان يبلغ المشرف او المدير المباشر عن اساءة استخدام العقاقير .
- على جميع الموظفين تجهيز انفسهم لاختبار المواد غير القانونية ، واي رفض للاختبار سوف يعتبر سوء سلوك من الموظف .
- تشجيع ودعم برنامج إعادة التأهيل تكتشف كلما أصبح الموظف يعتمد على مادة غير قانونية أو محظورة.
- يحظر على الموظفون استخدام أو حيازة أو نقل أو بيع المتفجرات والمواد القابلة للاشتعال غير مصرح بها، والأسلحة النارية، أو غيرها من الأسلحة أثناء تواجده في مباني الشركة، و المشاركة في أعمال الشركة أو أثناء تشغيل معدات الشركة.

الادارة مستعدة علوضع الترتيبات اللازمة لإعادة تأهيل و المساعدة على شكل المشورة مهنية أو في برنامج العلاج.

  
علي السحاب  
الرئيس التنفيذي